

# 오피스텔 전매 안내문

## ■ 일정안내

- 명의변경 일정 : 매월 마지막주 수, 목요일 오전 10:00 ~ 오후 16:30 (12:00 ~ 13:00 점심시간 제외)
- 대상 : 계약금 10% 완납 호실 및 중도금 대출 승계 완료 호실에 한하여 전매 진행
- 장소 : 당사 견본주택 : 부산광역시 강서구 명지동 3598-1번지 (주차장공간이 협소 하오니 양지하시기 바랍니다.)
- 대표번호 : 051) 754-3380 (추후 일정 변동이 있을 수 있으며, 변동 시 당사 홈페이지 공지 예정입니다.)

## ■ 분양권 전매 절차

<b>분양계약</b>	시행사와 분양계약이 체결되어야 하며 계약금 10% 완납 호실에 한하여 분양권 전매가 가능함.
▼	
<b>매매계약</b>	매도자와 매수자가 지역중개업소에서 계약함.
▼	
<b>실거래가 신고</b>	중개업자가 부동산거래계약신고서를 작성, 신고함. 해당 구청(부산진해경제자유구역청) 방문 부동산 거래계약신고검인 날인
▼	
<b>은행대출승계</b> (매도자, 매수자) (매도인 중도금 대출 지점 방문)	중도금대출의 채무를 승계함 중도금 대출 승계 확인서 작성 _ 중도금대출 호실은 미승계 시 전매 접수 불가 매도자 - 신분증, 분양계약서, 매매계약서, 인감도장, 대출통장 인감증명서1부(매도용), 신고 거래필증, 초.등본 매수자 - 신분증, 인감 증명서, 인감도장, 소득 증빙 자료 (재직증명서, 근로소득원천징수 영수증 등), 초.등본, 인지세 납입 영수증
▼	
<b>명의변경</b> (매도자, 매수자)	매도자와 매수자는 준비한 서류를 지참하여 모델하우스를 방문해 공급계약서에 매수자의 명의를 변경함 ※ 매도자, 매수자 구비서류 아래 참조

## ■ 구비서류 (매도인 / 매수인)

매도인	매수인
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 분양권매매계약서 작성 및 거래신고 매도인 : 인감증명서 (매도용)2통, 등본, 신분증, 인감도장</li> <li>■ 명의변경 시 준비서류 매도인 : 매도용 인감증명서(매수인 인적사항 기재) 2통, 등본1통, 신분증, 인감도장, 공급계약서원본, 부동산 거래계약신고 검인, 중도금 대출 승계 확인서 권리의무승계신청서 작성 (모델 하우스)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 분양권매매계약서 작성 및 거래신고 매수인 : 인감증명서 2통, 등본 1통, 인감도장, 신분증</li> <li>■ 명의변경 시 준비서류 매수인 : 인감증명서 2통, 주민등록등본1통, 인감도장, 신분증(대리인일 경우 신분증, 도장, 위임장), 인지세 납입 영수증</li> </ul>